



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГІН  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

# ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по  
оценке образовательных программ на соответствие  
требованиям стандартов специализированной аккредитации  
1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение  
(по видам)»**

**Квалификации: 1304043 – техник-программист  
1305000 «Информационные системы  
(по областям применения)»**

**Квалификация: 1305023 – техник-программист**

**ГККП «АЛМАТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**28-30 марта 2017год**

**Алматы 2017**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**

*Внешняя экспертная комиссия*

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке образовательных программ на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации**

**1304000 «ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
(по видам)»**

**Квалификации: 1304043 – техник-программист**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 1305000 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ  
(по областям применения)»**

**Квалификация: 1305023 – техник-программист**

**ГККП «АЛМАТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
28-30 марта 2017год**

**г. Алматы , 2017 г.**

В соответствии с приказом № 15-17-ОД от 16.03.2017 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в ГКПК «Алматинский Государственный политехнический колледж» состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК) с 28 марта по 30 марта 2017 года проводилась оценка соответствия образовательных программ 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» Квалификации: 1304043 – техник-программист 1305000 «Информационные системы (по областям применения)» Квалификация: 1305023 – техник-программист специализированной аккредитации НААР.

Отчет ВЭК содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в ГКПК «Алматинский Государственный политехнический колледж».

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Сыздыкова Айгуль Шаяхметовна, преподаватель спец дисциплин политехнического колледжа Корпорации «Казахмыс» (г. Балхаш);
2. **Зарубежный эксперт** – Соснин Вячеслав Викторович, директор ТОО «КЦ СОЮЗ» (г. Омск, Российская Федерация);
3. **Эксперт** – Уалханов Б.Н., директор Департамента образования НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр» (г. Астана);
4. **Эксперт** – Аверина И.Г., преподаватель спецдисциплин, Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж (г. Петропавловск);
5. **Эксперт** – Фурманюк А.П., преподаватель спец дисциплин КГУ «Машиностроительный колледж г. Петропавловска»;
6. **Эксперт** – Аринов Е.А., преподаватель спец дисциплин политехнического колледжа Корпорации «Казахмыс» (г. Балхаш);
7. **Эксперт** – Бахбергенов К.Д., преподаватель спец дисциплин Южно-Казахстанского политехнического колледжа (г. Шымкент);
8. **Наблюдатель от Агентства** – Гасимов Р.Г., руководитель проекта по аккредитации организаций ТипО НААР (г. Астана);
9. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Д.К., главный специалист по аккредитации организаций ТипО НААР (г. Астана);
10. **Работодатель** - Быкаев К.Ж., директор компании «Азия Энерго Автоматика» (г. Алматы);
11. **Студент** – Кахмулдинов А.С., студент 3-го курса, специальности «Информационные системы» ГККП «Алматинский государственный колледж энергетики и электронных технологий» (г. Алматы).

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ГККП «АЛМАТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	4
2. ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	4
3. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	5
4. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
4.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....	7
4.2. Стандарт «Специфика образовательных программ».....	9
4.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» .....	13
4.4. Стандарт «Обучающиеся».....	15
4.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ».....	19
4.6. Стандарт «Стандарты в разрезе специальностей».....	24
ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ.....	26

на ар

# **1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ГККП «АЛМАТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

По специальностям 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» Квалификации: 1304043 – техник-программист 1305000 «Информационные системы (по областям применения)» Квалификация: 1305023 – техник-программист.

Эти специальности являются одним из самых востребованных и интересных профессий. Освоить знания и умения программирования, информационным технологиям, информационной безопасности, обучить знаниям молодое поколение, воспитать их патриотами своей Родины – главная задача колледжа.

По приказу Министерства образования и науки Республики Казахстан №411 от 14.07.2008 г. была присвоена государственная лицензия для реализации образовательной деятельности по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение».

Подготовка специалистов ведется по очной и заочной форме обучения.

Срок обучения: на базе 9 кл. - 3 г.10 месяцев;

на базе 11 кл.-2 г.10 месяцев

Выпускники, успешно освоившие образовательные программы, подготовлены к трудовой деятельности в ЦОН-е, рекламных агентствах, АО «Национальный центр информатизации», на предприятиях, открытие предпринимательского дела и т.д. и к дальнейшему обучению в высших учебных заведениях.

Оптимальное сочетание содержания и технологий обучения, способствующих формированию базовым, профессиональными специальным компетентностям является основанием для подготовки специалистов. В связи с этим особое внимание уделяется планированию деятельности обучающихся данной квалификации.

Приказом №384 от 15 июня 2015 г. была введена новая профессиональная специальность. В программе для 2 курса на овладение данной рабочей специальности выделено 180 часов. По данному направлению специальности обучающиеся осваивают языки программирования, создают индивидуальные проекты, при итоговой аттестации приобретают квалификацию «оператор ЭВМ».

В целях достижения качества подготовки студентов активно внедряются в учебный процесс современные образовательные технологии: модульное обучение, дуальное обучение, полиязычие, инклюзивное обучение а также, информационные технологии такие как электронные учебники, ЦОРы, электронные тестовые задания, интернет технологии, облачные технологии, виртуальные тренажеры, компьютерные и мультимедийные средства, различные прикладные программные обеспечения и т.д

## **2. ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Образовательные программы по специальностям 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» Квалификации: 1304043 – техник-программист 1305000 «Информационные системы (по областям применения)» Квалификация: 1305023 – техник-программист, направлены на подготовку специалистов в соответствии с требованиями ТипО. Образовательная программа включает в себя: рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, календарно-тематический план, программы учебной и производственной практики, график учебного процесса, обеспечивающие реализацию соответствующих

образовательных технологий. Все эти виды документов были представлена на обозрение ВЭК. Программа подготовки направлена на выполнение задач в соответствии с миссией и обладает достаточными ресурсами. Кадровый потенциал, имеющий базовое образование, материально-техническая база (кабинеты, оснащенные необходимым оборудованием компьютерные классы, ТСО и др.), договоры с базами практик, перечень факультативных дисциплин и т.п.

Обучающиеся для прохождения практики направляются на предприятия горорда Алматы. Основными социальными партнерами в организации практик являются:

АО «Национальный центр информатизации», УВД ОМП «Ауезовского района города Алматы», ТОО «Центр информационных технологий», КГУ «Школа-гимназия №123 им.Кожа Ахмета Яссауи», ТОО ПФ «Метако», ТОО «Alem-ProjectManagement», ТОО «Горсвязь».

Колледж тесно взаимодействуя с Палатой предпринимателей г. Алматы заключил трехстороний договор на дуальное обучение студентов с крупными предприятиями города такими, как АО «Национальный центр информатизации», УВД ОМП Ауезовского района города Алматы, ТОО «Центр информационных технологий», КГУ «Школа-гимназия №123» им.Кожа Ахмета Яссауи, ТОО ПФ «Метако», ТОО «Alem-ProjectManagement», ТОО «Горсвязь» и др.

### 3. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ вГКПК «Алматинский Государственный политехнический колледж»с28марта по 30 марта 2017 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, зам.директора по учебной работе, зам. Директора по воспитательной работе, зам.директора по учебно-производственной работе, зам.директора по АХЧ, начальником отдела кадров, зав. кафедрами, зав. отделениями, методистом, главным бухгалтером, преподавателями, студентами, выпускниками, работодателями и родителями студентов. Всего во встречах приняло участие 172 человека.

**Таблица 1. Сведения о сотрудниках и студентах, принявших участие во встречах:**

<i>Категория участников</i>	<i>Количество</i>
Директор	1
Зам. директора	8
Заведующие отделениями, кафедрами	11
Методист	1
Главный бухгалтер	1
Начальник отдела кадров	1
Преподаватели	36
Сотрудники	10
Студенты	31
Выпускники	34
Социальные партнеры	17
Родители студентов	21
<b>Всего</b>	<b>172</b>

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, лаборатории, мастерские, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, общежитие, медицинский пункт, пункты питания.

Также изучена документация кафедр и отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы. Посещены базы практик аккредитуемых программ АО «Национальный центр информатизации», УВД ОМП Ауезовского района города Алматы, ТОО «Центр информационных технологии», ТОО ПФ «Метако», ТОО «Alem-ProjectManagement», ТОО «Горсвязь» и т.д.

При посещении АО «Национальный центр информатизации», эксперты ознакомились с материально-технической базой предприятия, студией для записей звука, съемочной площадкой, кабинетами программистов, экспериментальными и учебными кабинетами, посетили выставочный зал продукции, технические помещения и склад.

С ВЭК встретила руководитель АО доктор педагогических наук, академик Казахской Национальной Академии естественных наук, член-корр. Международной Академии Информатизации Тажигулова Альмира Избасаровна, которая рассказала о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики и других аспектах взаимодействия с ГКПК «Алматинский Государственный политехнический колледж». Примечательно, что предприятие предоставляет колледжу информацию о передовой технике и технологиях, принимает участие в разработке содержания занятий, проводит мастер классы на базе предприятий и формирует среди студентов колледжа свой кадровый резерв.

В ТОО «Центр информационных систем» главный инженер Скляркин В.Л. отметил, что приобретенные теоретические знания в колледже применяются на практике и студенты которые проходят практику в данной организации могут работать в акимате г.Алматы, в различных государственных структурах и отметил работу главного специалиста Кориянова Е., который помогает студентам колледжа приобрести практические навыки работы.

Майор внутренних дел миграционного отдела полиции Ауэзовского района Жумабаева Н.К. отметила достижения дуального обучения в колледже и отметила хорошую работу студентов колледжа в ЦОНе, где наставником является главный специалист Бекибаева К..

В среднем на этих предприятиях трудоустраиваются ежегодно 15-20 человек этой специальности. Во время посещения на предприятии проходили практику студенты 2 и 4 курса группы ЭВМ1 и ИС2А в количестве 8 человек. На практике за студентами закреплен наставник - программист, который обучает студентов навыкам программирования и работы с программой Adobe Flash. Для практикантов созданы благоприятные условия труда. Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам. Посещено занятие в группе П1У по предмету «Создание основных баз данных». Занятие проводила преподаватель первой категории, Сигаева Венера Мухитдановна, преподаватель специальных дисциплин, соответствует требованиям должности преподавателя специальных дисциплин. В группе присутствовало 12 студентов из 14 2-е отсутствовали по уважительным причинам. По предмету «Основы стандартизации» посещён урок в группе П2К, преподавателя Дуйсенбаева Асем Аманжановна Магистр, первая категория. Присутствовали 15 студентов из 15. Посещен урок по предмету «УП электрорадиоизмерительная» в группе РЭС 2А, преподавателя высшей категории, Сеитов Нурболат Мухитович, из 12 студентов присутствовали 12 студентов. Посещен урок преподавателя без категории, Камаладинкызы Назерке, по предмету «Создание основных баз данных (лаб. работа)» в группе П1У. На занятии присутствовало 13 студентов из 13. Посещено занятие в группе ИС2Б по

предмету «Операционная система». Занятие проводила преподаватель высшей категории Абдуллина Алмагул Макпаловна, преподаватель специальных дисциплин, в группе ИС2А по предмету «УП базы данных». Занятие проводила преподаватель Исмаилова Гулстан Марупжановна, преподаватель специальных дисциплин второй категории, из 24 студентов присутствовали 24, все преподаватели соответствуют требованиям должности преподавателя специальных дисциплин.

Преподаватели-сурдопереводчики отделения КОГ ознакомили ВЭК об особенностях инклюзивного обучения детей с ограниченными возможностями, демонстрируя азбуку жестов и различные педагогические ситуации.

Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют современные технологии обучения. Систематически повышают квалификацию. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.

## **4. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **4.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

Стратегические образовательные виды деятельности колледжа отражаются в плановых, отчетных и нормативных документах колледжа.

Аккредитуемые отделения, осуществляющие выпуск, проводят планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур. Мониторинг включает в себя отслеживание всех видов учебно-производственной деятельности, включая экскурсии, лабораторные работы, практические занятия.

Освоение общих компетенций охватывают: общую образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции; готовность к выполнению социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в соответствии с уровнем образования. Специальные компетенции приобретаются обучаемыми в ходе изучения спецпредметов, защиты курсовых проектов, учебных, технологических и преддипломных практик.

Содержание аккредитуемых ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК в области ТиПО и гарантирует достаточное качество подготовки специалиста, отвечающего миссии колледжа и потребностям работодателей.

Республиканским учебно-методическим объединением. По специальностям 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», квалификации: 1304012- «оператор электронно-вычислительных машин», 1304033-«техник», 1304053- «техник по защите информации», 1306000 «Радиоэлектроника и связь (по видам)», квалификация: 1306113-«техник-электроник» в колледже постоянно проходят мероприятия по обновлению и актуализации образовательных программ. Имеются планы развития образовательных программ. Исключительной особенностью является присутствие и выступление работодателей требование к которым колледж ставит специализированное высшее образование по данной специальности и опыт работы на производстве не менее пяти лет.

Действующая в колледже система управления ориентирована на соблюдение принципов коллегиальности и прозрачности. Высшим органом управления в колледже является Педагогический совет. Под председательством директора колледжа утверждён состав Педагогического совета, в котором присутствуют помимо Управленческого персонала и

инженерно- педагогического состава представители отдела ТиПО Управления образования города Алматы, представитель Палаты предпринимателей города Алматы, работодатели ТОО «Метако» и Отдела кинообслуживания акимата города Алматы, родительский комитет и студент колледжа - председатель по самоуправлению студентов.

Имеются планы развития образовательных программ, которые систематически обновляются и актуализируются. Действующая в колледже система управления ориентирована на соблюдение принципов коллегиальности и прозрачности. Высшим органом управления является педагогический совет.

Система внутреннего контроля направлена на организацию контроля за состоянием преподавания дисциплин, повышения качества знаний обучающихся, санитарно-гигиенического состояния колледжа, работы клубов, кружков, факультативов, спортивных секций, соблюдения правил ТБ и охраны труда. В результате контроля улучшается качество ведения учебно-методической документации колледжа, при выявлении недостатков и замечаний принимается решения по устранению указанных замечаний. Такая система контроля способствует творческому росту преподавателей, проводится изучение, анализ, обобщение, распространение передового педагогического опыта преподавателей, подготовке компетентных специалистов востребованных на рынке труда.

Структура и содержание профилирующей части ОП разрабатывается совместно с работодателями и обучающимися, рассматривается на заседании ЦМК. Развитие ОП соответствует условиям образовательного процесса: запросы работодателей, запросы обучающихся, кадровый потенциал преподавателей и потребности системы образования в подготовке педагогов к реализации компетентного подхода в обучении и формированию функциональной грамотности обучаемых.

Наличие адекватной и объективной информации о педагогическом коллективе можно получить на сайте ГКПК «Алматинский Государственный политехнический колледж». Сохраняется прозрачность информации, можно получить ответы на задаваемые вопросы, оставить комментарий.

Для информирования общественности используются информационные сети Интернет. Модернизация сайта ведется.

По результатам анонимного анкетирования в рамках работы ВЭК подавляющее большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражены в учебных программах и процедурах оценки, по данным анкетирования 54,3 % ответили «хорошо» и 45,7 % ответили «очень хорошо». Также на вопрос «Насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии в процессе обучения?» 74,3 % преподавателей ответили «хорошо» и 22,9 % заявили «очень хорошо», что свидетельствует о том, что преподаватели могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что - уровень доступности и отзывчивости руководства колледжа оценивается как высокий – 88,9 %;

- доступность для консультирования по личным проблемам оценивается как высокий - 77,8 %.

При этом 95,6 % опрошенных студентов полностью удовлетворены общим качеством учебных программ и методами обучения в целом.

Подавляющее большинство студентов (95,6%), удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегий ОП.

ВЭК, проведя встречи, беседы и интервьюирование с директором, зам.директорами, заведующими отделениями, зав. кафедрами, сотрудниками структурных подразделений, студентами, педагогическим коллективом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование студентов и преподавателей, более подробно ознакомились с учебной инфраструктурой колледжа, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- организация ТиПО должным образом обеспечивает развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК;
- организация ТиПО определяет механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации;
- управление деятельностью через процессы;
- в организации ТиПО документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП;
- организация ТиПО продемонстрировала четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП;
- руководство ОП представила доказательства прозрачности системы управления образовательной программой;
- руководство ОП продемонстрировала доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

**Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что в учебном заведении:**

- недостаточно разработан механизм привлечения представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся и работодателей к формированию плана развития ОП;
- недостаточно разработан механизм порядка утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс.

**В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:**

- совершенствовать механизмы обеспечения доступности руководства колледжа для обучающихся, родителей и др. заинтересованных лиц;
- систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров;
- активизировать работу по обновлению и пополнению информации о колледже на сайте, в том числе, дублируя их на языках, заявленных на данном сайте.

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 7 сильных позиций, 13 - удовлетворительных и по 2 предполагается улучшение.**

#### **4.2. Стандарт «Специфика образовательных программ»**

Рабочей группой проведен анализ рабочих учебных планов и программ по усовершенствованию их содержания. Учебная работа в колледже ведется в соответствии с нормативно-правовыми актами по организации деятельности заведений ТиПО МОН РК.

Современные тенденции развития системы технического и профессионального образования в Республике Казахстан связаны с обновлением его содержания, принципов, методов организации в соответствии с запросами общества и индустриально-инновационного развития экономики, ее интеграция в мировое образовательное пространство. В качестве участников разработки и проектирования образовательной программы выступают работодатели, выпускники колледжа, преподаватели. Взаимодействие между ними должно представлять собой систему устойчивых связей на основе договоров о сотрудничестве, отработанных технологий взаимодействия и функций, которые они могут выполнять для модернизации системы ТиПО и повышения качества образования. Например, для квалификации 1304043- «техник-программист» работодателями выступают руководители АО «Национальный центр информатизации», полиграфии, предприятия по оформлению и благоустройству города, для квалификации 1305023 – «техник-программист» УВД ОМП

Ауезовского района города Алматы, АО «Национальный центр информатизации» и др. Задача работодателей - представителей предприятий, отрасли это выявление и описание перечня требуемых умений и навыков, качеств личности, которыми должен обладать специалист, претендующий на занятие должности на данном предприятии. При этом работодатель должен ориентироваться не на текущие, а на перспективные потребности отрасли, так как рабочие места и технологии, знания и умения постоянно обновляются, и сегодняшний обучающийся может не сложиться как завтрашний специалист. Вследствие этого чтобы узнать востребованность среди работодателей проводится анкетирование, учитываются мнения и запросы работодателей. Качества, которыми должен обладать обучающийся, те знания, умения и навыки, применяемые на практике, обсуждаются на МС, и тем самым каждому преподавателю по специальности дается направление в подготовке будущего специалиста.

Образовательная программа предусматривает прохождение обучающихся учебной, производственной и преддипломной практик общим объемом 2304 часов. Учебная практика: ознакомительная практика в объеме 72 часа проводится на первом курсе, на втором курсе- 504 часа, на третьем курсе- 756 часов, на четвертом курсе- 252 часа. Производственная и преддипломная практики проводятся на 4 курсе в объеме 432 часа. Основная цель практик заключается в формировании профессиональных компетенций.

Практики представляют собой обязательные виды учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Учебная и производственная практики организуются в организациях, предприятиях и организациях. Темы и направления преддипломной практики определяются индивидуально для каждого обучающегося.

Преддипломная практика предназначена для выполнения дипломной работы обучающихся, где приобретенные практические способности и компетенции сочетаются с исследовательскими, для развития профессиональных компетенций. Студентам во время практики предоставляется возможность осуществлять сбор, обработку и анализ информации по теме (заданию); участвовать в проведении научных исследований или выполнении разработок; составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию); выступать с докладом на конференциях.

Для проведения преддипломной и производственной практик своевременно заключаются договора с организациями, предприятиями и компаниями. Базы практик соответствуют будущей профессиональной деятельности студентов. Сроки прохождения практик соответствуют предусмотренным в учебном плане. Выпускающей кафедрой разработаны программы производственной и преддипломной практик, содержание которых соответствует области деятельности студента по специальностям - «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и «Информационные системы (по отраслям применения)» квалификации «техник-программист».

Работодатели, на предприятиях которых проходят практику обучающиеся, оценивают соответствие получаемых в колледже знаний и навыков конкретным требованиям работодателей, что позволяет оценить качество подготовки будущего специалиста и при необходимости внести коррективы в образовательные программы. Обучающиеся - практиканты, как участники социального партнерства, показывают уровень подготовленности обучающихся к выполнению трудовых функций, способны самостоятельно оценивать имеющиеся у них знания, умения и навыки, определить имеющиеся пробелы в знаниях. Выпускники образовательных учреждений системы ТиПО рассматриваются как объекты для уточнения качества профессиональной подготовки, его соответствия требованиям рынка труда. В тоже время, они - составляющий элемент модернизации системы ТиПО, один из «ключей к успеху», от мотивации деятельности и уровня квалификации которых зависит повышение качества предоставляемых услуг и востребованность выпускников ТиПО на рынке труда.

Баланс между передачей специализированных и междисциплинарных знаний, а также методологических и базовых компетенций обеспечивается оптимальным распределением учебного плана между циклами и предметами. Так на цикл общеобразовательных дисциплин

приходится 25% от общего количества часов, приходящихся на образовательную программу, общегуманитарных дисциплин -6%, социально- экономических дисциплин - 3%, общепрофессиональных дисциплин- 9%, специальных дисциплин- 13%, дисциплина по выбору организаций- 1%, производственная практика- 40%. При этом соотношение распределения часов на привитие общих и предметно – специфических компетенций составляет 65% и 35% в соответствии с типовым учебным планом. Для современного этапа развития общества такое соотношение является обоснованным.

Для улучшения ОП ведется активная работа по взаимопосещению преподавателей интегрированных дисциплин. Так, например, высшая математика, численные методы, математическая статистика являются базовыми дисциплинами при изучении специальных дисциплин: основы алгоритмизации и программирование, основы объектно-ориентированного программирования, базы данных, создание автоматизированной информационной системы, моделирование производственных экономических процессов в информационных системах.

В образовательной программе по всем дисциплинам определено соотношение между аудиторной нагрузкой и самостоятельной работой обучающегося в зависимости от количества занятий, отведенных на их изучение. Под самостоятельной работой обучающегося подразумеваются такие работы, как выполнение домашних заданий (презентации, доклады, рефераты).

На теоретическое обучение отведено 3170 часов, лабораторно- практическое обучение – 2602 часа. Запланированные практические компоненты организованы таким образом, при котором возможно распределение занятий.

С точки зрения поставленных целей и реализации компетентного подхода образовательная программа предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятия (деловых игр, разбор конкретных ситуаций, круглые столы, дискуссии, обзор литературы, составление индивидуальных и групповых проектов). В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с работодателями IT индустрии, компаний, сотрудниками парка информационных технологий.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан №145 от 06.01.2006г. «О программе реабилитации инвалидов на 2006-2008 г.г.» в 2007 году при поддержке Министерства образования и науки Республики Казахстан, Управления образования г. Алматы, в целях социальной защиты лиц с ограниченными возможностями, в колледже было внедрено инклюзивное образование для инвалидов с нарушением слуха по техническим специальностям. Интеграция слабослышащих людей в образовательный процесс признается одной из стратегических задач развития системы специального образования детей с проблемами слуха. Выпускники этого отделения, работают по специальности и поступают в ВУЗы Казахстана и России, продолжают обучение за рубежом.

Основным документом, определяющим организацию учебного процесса по программе «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и «Информационные системы (по областям применения)» квалификации техник- программист, является учебный план.

Учебный план образовательной программы обеспечивает последовательность изучения учебных дисциплин. По образовательной программе обучающиеся в течение одного семестра осваивают теоретические и лабораторно – практические занятия, включая все виды самостоятельной работы студента. Дисциплины учебного плана, сформированы таким образом, что позволяют эффективно использовать преподавательский состав и ресурсы колледжа.

Содержание образовательной программы по обязательному компоненту учебного плана по видам учебной деятельности соответствует требованиям ГОСО. Занятия по обязательным дисциплинам проводятся на основе типовых учебных программ. В соответствии с ними разрабатываются рабочие учебные программы, календарно-тематические планы, лекционные курсы и лабораторно- практические занятия. Все виды лаборатории и практики организованы в соответствии с требованиями ГОСО РК.

Образовательная программа специальностей «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и «Информационные системы (по областям применения)» квалификации «техник-программист» предполагает передачу научных основ, методологических компетенций и квалификации, относящихся к профессиональной деятельности.

Основным критерием завершенности образовательного процесса является освоение студентом не менее 54 дисциплин теоретического обучения, не менее 18 практик. При этом студент должен освоить 17 дисциплин общеобразовательного цикла, 2 дисциплины общегуманитарного цикла, 5 социально-экономических дисциплин, 8 общепрофессиональных дисциплин, 20 специальных дисциплин и 1 дисциплина по выбору организации. Изменение обязательных дисциплин происходит с введением Государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального образования и типовых учебных планов, нормативных документов МОН РК, информационных писем. При разработке образовательных программ в целях изучения интересов работодателей проводятся встречи, круглые столы с участием заинтересованных лиц и работодателей.

На протяжении долгих лет колледж сотрудничает с высшими учебными заведениями региона такими как Техничко-экономическая академия кино и телевидения, Казахский национальный технический университет им. Сатпаева, Международный ITуниверситет, Казахский университет путей и сообщения, Казахский инженерно-технологический университет и т.д. где в период обучения в колледже преподаватели ВУЗов в рамках профориентационной работы проводят семинары, мастер-классы, круглые столы для студентов и преподавателей колледжа. В колледже действует центр по подготовке выпускников к комплексному тестированию для поступления в ВУЗ а также для результативности преподаватели принимают участие в разработке тестовых вопросов при Национальном центре тестирования.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что 88,9% полностью удовлетворены уровнем доступности и отзывчивости руководства;

77,8% полностью удовлетворены доступностью для консультирования по личным проблемам;

73,3% полностью удовлетворены учебными ресурсами колледжа.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- организация ТиПО определяет содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников;
- руководство ОП демонстрирует наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;
- в структуре образовательной программы предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей;
- руководство ОП доказала наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;
- руководство ОП обеспечивает соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемому результату обучения и целям программы;
- руководство ОП обеспечивает формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях;
- при реализации образовательной программы проводятся мониторинг самостоятельной работы обучающегося;
- руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс.

**Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что в учебном заведении:**

– руководством ОП недостаточно разработан механизм обеспечения объективности оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки.

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 8 сильных позиций, 15 - удовлетворительных и по 1 предполагается улучшение. В связи с чем ВЭК НААР рекомендует:**

– улучшить качество механизма внутренней оценки и экспертизы образовательных программ, а также обратную связь для их совершенствования.

#### ***4.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»***

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами Стратегии развития колледжа и соответствуют современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами. Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников организаций технического и профессионального образования.

Потребность по аккредитуемым ОП в профессионально-квалификационном уровне педколлектива определяется направлением подготовки обучающихся, лицензионными требованиями. Для реализации аккредитуемых ОП привлекаются педагоги с большим опытом работы, с научной и академической степенью (магистры, кандидаты и т.д.), преподаватели высшей и первой категории, успешно освоившие новые образовательные технологии, умело совмещающие работу с общественной жизнью.

Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Отбор и прием на работу ППС осуществляется по конкурсу, в соответствии с базовым образованием и опытом практической работы.

В целом, можно констатировать, что ОП полностью укомплектованы квалифицированным преподавательским составом (согласно штатному расписанию) на весь период обучения.

Согласно штатного расписания колледжа для работы со студентами с нарушением слуха в штатном расписании учтены 6 единиц должности сурдопереводчика.

Сурдопереводчики имеют высшее специализированное образование либо удостоверение переводчика жестового языка так например:

Арапбаева Б.Б., закончила в 2006 году Алматинский университет имени Абая по специальности «Дефектология» с присвоением квалификации «Педагог- дефектолог, сурдопедагог»;

Шалдырбаева А.Б., закончила в 2007 году Алматинский университет имени Абая по специальности «Дефектология» с присвоением квалификации «Педагог- дефектолог, сурдопедагог»;

Буркитбаева З.О., закончила в 2012 году Казахский национальный педагогический университет имени Абая с присуждением академической степени Бакалавр по специальности «Дефектология»;

Бекбузаров И.Я., выпускник закончивший с отличием Алматинский государственный политехнический колледж по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» имеет удостоверение №00020 «Переводчика жестового языка» выданный Общественным благотворительным фондом «Азиатский образовательный центр для инвалидов с нарушением слуха»;

Буркитбай С.О. выпускница закончившая с отличием Алматинский государственный политехнический колледж по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» имеет удостоверение №00014 «Переводчика жестового языка» выданный Общественным благотворительным фондом «Азиатский образовательный центр для инвалидов с нарушением слуха»;

Арапбай Ж.Б., закончила в 2015 году Алматинский технологический университет и имеет удостоверение №00007 «Переводчика жестового языка» выданный Общественным

благотворительным фондом «Азиатский образовательный центр для инвалидов с нарушением слуха».

Привлекаемые опытные преподаватели в инклюзивном образовании также постоянно повышают квалификацию с учетом веления времени и требований образовательных программ на таких центрах как национального центра повышения квалификации «Орлеу», на базе ресурсного информационно-консультационного центра колледжа.

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях.

Руководство колледжа направляет на повышение квалификации педагогических работников с целью обучения их реализации новых проектов, освоения новых технологий, обмена опытом, изучению нормативных документов по профилю работы колледжа.

Преподаватели направляются на повышение квалификации в учебные центры, на семинары, посещают мастер-классы, тренинги, вебинары.

В начале учебного года, составляется перспективный план, издается приказ о направлении педагогов на курсы, соответствующие специфике преподаваемой дисциплины. Содержание пройденных преподавателями курсов включает вопросы изучения инновационных процессов в ТиПО, педагогического мастерства в профобразовании, методики преподавания специальных дисциплин и т.д..

**Таблица 2 - Курсы повышения квалификации**

Уровень курсов	Курсы повышения квалификации по учебным годам			
	2013-2014 уч. год	2014 - 2015 уч. год	2015 - 2016 уч. год	Всего
Международный	4	4		8
Республиканский	5	5	4	14
Городской	48	56	50	154
ИКЦ в АГПК	34	57	67	158

Как видно из данной таблицы, за последние три года возросло количество преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации и стажировки.

За 2013-2015 годы преподаватели Н. Сеитов, М. Маликова, К.Каржаубаева, А. Кенес прошли курсы повышения профессиональной квалификации в Турции, в городе Измир.

При выявлении в коллективе затруднения в использовании педагогами IT-технологий вследствие того, что имели разный уровень ИКТ –компетентности в 2013 г. был создан ИКЦ, где были организованы и проведены обучающие курсы компьютерной грамотности для использования офисных программ, применения программы ActivStudio на уроках с использованием интерактивной доски.

Повышение квалификации преподавателя проводится каждые пять лет и отслеживается методической службой колледжа.

В целом, можно констатировать, что кадровый потенциал специальностей соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности. Учебный процесс по специальностям осуществляется педагогическим коллективом, в состав которого входят преподаватели специальных, общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- возможность педколлектива колледж в использование инноваций в процессе обучения имеет большую возможность, что показывает ответы анкетирования – «очень хорошо»45,7% и «хорошо» –54,3%;

- преподавателей в полнее удовлетворяет содержание образовательной программы – «очень хорошо» 34,3% и «хорошо» – 60%;
- 91,1% преподавателей удовлетворены уровнем обратной связи преподавателей с руководством на «очень хорошо» - 20 % «хорошо» - 77,1%;
- ППС совмещает преподавание с научными исследованиями, так как по результатам анкетирования на «очень хорошо» - 28,6% и «хорошо» - 68,6 %.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- руководство ОП демонстрирует соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ;
- организация ТиПО демонстрирует доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе;
- руководство ОП обеспечивает мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания;
- руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов;
- руководство ОП проводит мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива;
- педагогического коллектив участвует в жизни общества.

**В то же время руководству ОП необходимо уделять систематическое внимание на развитие молодых педагогов. В связи с чем ВЭК НААР рекомендует:**

- систематизировать работу по применению инновационных методов и форм обучения в учебном процессе;
- осуществлять формирование контингента колледжа на основе анализа рынка труда совместно с социальными партнерами.
- улучшить качество механизма внутренней оценки и экспертизы образовательных программ, а также обратную связь для их совершенствования.

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит бильных позиций, 5 – удовлетворительных.**

#### **4.4. Стандарт «Обучающиеся»**

Работа по формированию контингента ведется в разрезе всех квалификации: базовому уровню образования абитуриента (основное среднее образование и общее среднее образование), по очной форме обучения, языкам обучения (казахский и русский).

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме лиц, осознанно избравших специальность, осуществляется после вступительных экзаменов на основе конкурса.

Контингент обучающихся по указанным специальностям: очной и заочной формам обучения формируется за счёт выпускников средних школ города Алматы, Алматинской области и из ближайших областей региона.

Контингент обучающихся по специальности 1304000 «ВТ и ПО» и 1305000 «ИС» в 2013-2014 учебном году составляет 725 обучающихся, 2014-2015 учебном году – 637, 2015-2016 учебном году – 584, 2016-2017 учебном году 482 .

Отмечается незначительное уменьшение студентов, по всем специальностям, это обусловлено тем, что в колледжах 2 уровня осуществляется подготовка специалистов не только по рабочим профессиям, но и специалистов среднего звена по квалификации «техник-программист».

С 2007 года в колледже реализуется профессионально-техническая программа обучения для детей с ограниченными возможностями и нарушениями слуха.

ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж» по Республике Казахстан и по всей Средней Азии ведущее учебное заведение, где обучают студентов с

нарушениями слуха по специальностям 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение», «техник-программист».

Одной из основных задач колледжа является оказание социальной помощи студентам с ограниченными возможностями, создание условий для качественного образования и профессиональной подготовки.

**Таблица 3 -Контингент обучающихся отделения с ограниченными возможностями**

Студенты отделения с ограниченными возможностями	2013-2014		2014-2015		2015-2016		2016-2017	
	Всего	Прибыло	Всего	Прибыло	Всего	Прибыло	Всего	Прибыло
<b>Местный бюджет</b>	65	25	62	25	66	25	66	25

Результатом проводимой работы является поступление и обучение выпускников с ограниченными возможностями в высшие учебные заведения Республики Казахстан и в ВУЗы дальнего и ближнего зарубежья. Выпускники колледжа С.Ивкова, Н.Ильин поступили и закончили Московский государственный технический университет им. Н.Э.Баумана, а Е.Нигматулина закончила с отличием Российский государственный социальный университет.

Студенты с ограниченными возможностями принимают активное участие в общественной жизни колледжа, занимают призовые места в районных, городских, республиканских и международных спортивных соревнованиях.

Тем не менее, колледж ведет активную профориентационную работу по привлечению учащихся на обучение в «Алматинском государственном политехническом колледже».

Одним из направлений политики формирования контингента является активизация профориентационной работы среди школьников и незанятого населения. В колледже действует центр качества и мониторинга, который проводит внутренний мониторинг качества знаний и систематически проводит анкетирование студентов.

В воспитании студентов, в том числе несовершеннолетних важную роль играет родительский комитет Состав родительского комитета колледжа избирается каждый год и утверждается план работы родительского комитета. В обязанности родительского комитета входит тесное сотрудничество «студент-родители-колледж» с целью развития творческих и образовательных способностей студентов.

Мероприятия, организованные в совместном сотрудничестве с родительским комитетом:

- Общеколледжное родительское собрание (в год 2 раза);
- Тематические родительские собрания (по плану кураторов групп);
- Конкурсы (посвящение в студенты, «Қыз сыны», «Жігітсұлтаны» КВН и др);
- Совет по профилактике правонарушений;
- Организация жизни студентов общежития;
- Качественное обеспечение студентов питанием в столовой;
- Улучшение качества преподавания.

11.02.2017 года в колледже по отделениям было проведено общее родительское собрание, отдельно по курсам на тему «Баланы адамикүндылықтарғатәрбиелеуата – ананың негізгі міндеті». Докладчиками выступили заведующие отделениями, педагог-психолог К.Толымбек, капитан полиции по делам несовершеннолетних А. Алиева, одной из наиболее проблем, которую отразила медсестра колледжа Г. Бейсетбаева был вопрос о ранней беременности. Родителям был показан фильм на тему о суициде. Видно было, что всё это заставило призадуматься родителей и пересмотреть своё отношение к своим детям. Затем провели анкетирование анонимное, где вопросы касались воспитания детей их взаимоотношения в коллективе, также отразились вопросы психологического состояния детей дома и вне колледжа.

В ГКПК «Алматинский Государственный политехнический колледж» работает комитет по делам молодежи.

Данный комитет отвечает за сотрудничество среди молодежи городских, республиканских учебных заведений, создает равноправное партнерство всех молодежных организаций.

Функции комитета в течение учебного года:

- Комитет по делам молодежи обеспечивает реализацию молодежной политики и взаимодействия с внешними организациями;
- В целях профилактики правонарушений среди студентов проводит комплекс мероприятий;
- Организует деятельность, направленную на укрепление мира и согласия между студентами;
- Привлекает студентов в учебно-воспитательный процесс и стимулирует проведение различных культурно-массовых мероприятий;
- Организует научно-познавательные предметные, тематические олимпиады, научно-практические конференции, конкурсы и фестивали.

С целью предупреждения правонарушений среди студентов колледжа регулярно проводятся встречи с представителями правопорядка, где обсуждаются такие правонарушения как грабеж, насилие, драка, употребление наркотических веществ, опьянение, а также рассказываются о том, какое наказание они понесут за то или иное преступление.

Так же проводятся индивидуальные беседы, тренинги и психологические упражнения на темы: «Развитие способностей налаживания положительных отношений», «Семейное воспитание детей», «Общечеловеческие ценности», «Агрессия подростков в семье», «Счастливая семья», «Семейное воспитание девочек», «Человечность- ценное качество», «Жизненные ценности» и т.д..

Во всех группах в течение года согласно воспитательного плана проводятся кураторские тематические часы по профилактике правонарушений совместно с представителями правопорядка. На всех студентов, стоящих на учете, заведены дневники наблюдений и проводятся различные исправительные мероприятия.

Вопросы по правонарушениям рассматриваются на педагогическом совете колледжа (в год 2 раза). Кураторы групп ежедневно заполняют дневники наблюдений, в которых фиксируют посещаемость студента, успеваемость, внешний вид, взаимоотношения с однокурсниками, преподавателями и т.д. Осуществляется контроль за студентами, стоящими на внутриколледжном учете.

С целью профилактики правонарушения утвержден совместный план работы с УИП ОЮП МПС Ауэзовского УВД, а также Алматинским городским объединением по содействию в охране правопорядка.

С начала учебного года по утвержденному графику проводятся дежурства СООП по колледжу и близ лежащих территории с сотрудниками ИДН.

По утвержденному плану были организованы следующие мероприятия:

- ознакомление с нормативно-правовыми актами (лекции для преподавателей и студентов);
- организация досуга студентов и их занятость в кружках и секциях (15 творческих кружков по интересу и 10 спортивных секции);
- встреча с работниками УИП ОЮП МПС Ауэзовского УВД (ежемесячные профилактические беседы и лекции с капитаном полиции Алиевой А.О.);
- для профилактики правонарушений и пересечения преступности среди несовершеннолетних студентов по указанию местной полицейской службы ДВД города Алматы были составлены списки несовершеннолетних студентов, проживающих без законных представителей в арендуемых квартирах и с родственниками, а также со всех были собраны доверенности законных представителей;

- были собраны справки со всего района УВД города Алматы, для выявления информации постановки на учет студентов нашего колледжа (за 1 семестр 2016-2017 учебного года студенты АГПК не состоят на учете УИП ОЮП МПС);

- проведение лекции по вопросам Конституционных прав и обязанностей, по профилактике наркомании, СПИДа, табакокурения и алкоголизма (курсы лекции правоведа и ряд мероприятий Наркопоста и СПИД центра);

- индивидуальная работа со студентами «группы риска» (индивидуальные дневники наблюдения, акты обследования ЖБТУ, индивидуальные беседы с родителями и коррекционные работы со студентами);

- организация работ по повышению правовой грамотности студентов, их родителей и законных представителей (проведение тематических родительских собраний);

- проведение анонимного анкетирования по выявлению фактов вымогательства, правонарушений, преступлений, чрезвычайных происшествий, противоправных действий по отношению к студентам 1-2 курсов;

- снятие, ранее состоявшихся на учете студентов с внутриколледжного учета (Заседании комиссии СПП);

- целью профилактики правонарушения среди студентов «группы риска» для убеждения воочию с печальными последствиями с осужденными сверстниками находящихся в колонии организовывались визуальные контакты с посещением ЛА-155/6.

С целью оказания помощи полиции и выявления правонарушений, преступлений среди студентов, организован отряд юных полицейских из числа студентов колледжа (2010 г.). Ежегодно в начале учебного года утверждается план работы юных полицейских, согласованный с начальником ОЮП МПС УВД Ауэзовского района капитаном полиции Ж.Шонжановой и председателем ОО «Алматинское городское объединение по содействию в охране правопорядка» Д.Ю.Соном. Согласно утвержденному плану организовывается дежурство студентов во внеурочное время с целью профилактики правонарушений среди обучающихся. В результате дежурства предварительно выявляются правонарушения и проводятся исправительные работы.

Наряду с этим во всех группах проводились тематические родительские собрания, тренинги, направляющие студентов на мотивационное воспитание, психологические тесты и упражнения.

При необходимости, родители принимали участие в педагогических советах колледжа.

Благодаря работе родительского комитета налажено тесное сотрудничество коллектива колледжа и родителей.

Большое внимание на аккредитуемых ОП уделяется студенческой науке, это – олимпиады, научные конференции внутриколледжа, регионального, Республиканского и международного масштабов. Результаты достижений, обучающимися и сотрудниками докладываются на различных рода семинарах и конференциях, что в свою очередь поощряется руководством колледжа.

Для трудоустройства выпускников педагогический коллектив работает в следующих направлениях:

– создание условий для трудоустройства выпускников, содействие их профессиональному росту, а также повышению авторитета и имиджа колледжа, конкурентоспособности в образовательной сфере;

– в целях улучшения трудоустройства выпускников совместно с палатой предпринимателей, городской службой занятости и организациями проводятся различные собрания, семинары, конференции, ярмарки вакансий и т.д.

Множество студентов выпускного курса получают предложения о работе уже во время практики. А ряд обучающихся обучаются непосредственно по заказам предприятий.

В целях обеспечения базами учебной, педагогической и производственной практик заключаются договора с ведущими предприятиями отрасли.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 82,2% полностью удовлетворены и 15,6 % частично удовлетворены информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность;
- 91,1 % полностью удовлетворены и 4,4 % частично удовлетворены разъяснением перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности);
- 75,6% полностью удовлетворены и 22,2 % частично удовлетворены академической нагрузкой/требованиям к студенту.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- руководство ОП продемонстрировало политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- руководство ОП продемонстрировало осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения;
- важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся;
- руководство ОП обеспечивает возможность обучающимся для обмена и выражения мнений;
- руководство ОП продемонстрировало функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ **ВЭК НААР рекомендует:**

- осуществлять формирование контингента колледжа на основе анализа рынка труда совместно с социальными партнерами;
- улучшить условия, обеспечивающие равные возможности обучающимся, в том числе вне зависимости от языка обучения.

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5 сильных позиций, 5 - удовлетворительных.**

**4.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»**

При осмотре базы ГКПК «Алматинский Государственный политехнический колледж» установлено, что колледж располагает необходимым ресурсом для реализации аккредитуемых образовательных программ.

Материально-техническая база, на которой строится образовательный процесс, является собственностью колледжа.

Колледж обладает достаточной спортивной базой.

В колледже хорошо организована система питания и бытового обслуживания студентов. Работает столовая на 77 посадочных мест. Имеется медицинский пункт. На работника медпункта возложены обязанности контроля за состоянием санитарно - гигиенических требований столовой колледжа и качеством питания, а также организации санитарно - просветительской работы и пропаганды здорового образа жизни.

**Таблица 4 -Инфраструктура колледжа**

№	Наименование	Количество, шт	Общая площадь, м <sup>2</sup>
<b>1.</b>	<b>Учебный корпус № 1</b>	<b>1</b>	<b>4405,3</b>
	Спортивный зал	1	266,2
	Тренажёрный зал	1	65,2
	Медико-оздоровительный пункт	1	45,2
	Библиотека	1	127
	Столовая	1	486
	Актовый зал	1	174,1
	Музей	1	61,8
	Учебные кабинеты/лаборатории	27	1073,6

<b>2.</b>	<b>Учебный корпус № 2</b>	<b>1</b>	<b>639,47</b>
	Учебные кабинеты/лаборатории	11	477,84
<b>3.</b>	<b>Учебно-производственная мастерская</b>	<b>1</b>	<b>3051,4</b>
	Токарный цех	1	128,44
	Учебные кабинеты/лаборатории	12	513,98
	Спортивный зал		205,4
<b>4.</b>	<b>Общежитие с количеством мест на 170 человек</b>	<b>1</b>	<b>3542,8</b>
	2-х местные комнаты	36	431,6 (12,2 м <sup>2</sup> - 8, 12 м <sup>2</sup> - 16, 11,9 м <sup>2</sup> - 8, 11,7 м <sup>2</sup> - 4)
	3-х местные комнаты	28	274,4 (18,6 м <sup>2</sup> - 16, 18 м <sup>2</sup> - 4, 17 м <sup>2</sup> - 4, 15 м <sup>2</sup> - 4)
	Бытовые комнаты	4	72
	Читальный зал	1	36
	Комната отдыха	1	36
	Кинотеатр	1	36
	Гладильная комната	1	16
	Прачечная	1	16
	Изолятор	1	16
	Душевые комнаты	3	16

Специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» и «Информационные системы» по квалификации «техник - программист» имеют материально-техническую базу, отвечающую высоким требованиям для реализации качественного учебного процесса, отвечающим ГОСО. Для обучения данным специальностям имеются компьютерные классы, оснащенные компьютерами нового поколения и жидкокристаллическими 19-ти дюймовыми мониторами, объединены в локальную сеть и подключены к Интернет, услугами которой все сотрудники и студенты пользуются бесплатно и без ограничения времени. В аудиториях установлены интерактивные Smart доски, мультимедийные проекторы, панорамный экран.

Преподаватели используют интерактивные методы обучения, в частности активные методы с использованием онлайн компьютерных программ для качественного преподавания дисциплины.

Для демонстрации материалов используются: видео и мультимедийные проекторы, Smart доски, которые установлены в аудиториях.

Специальности – «Вычислительная техника и программное обеспечение» и «Информационные системы» квалификации «техник- программист» связаны со всеми структурными подразделениями в единую информационную вычислительную сеть. Интеграция специальностей в единое образовательное пространство связана с подключением к глобальной сети Интернет, внедрением в учебный процесс информационных технологий, созданием информационно - справочных систем. Так, по специальности –«Вычислительная техника и программное обеспечение» и «Информационные системы» в электронном виде накоплены обширные информационные ресурсы (электронные учебники, online тесты). Это означает наличие научной и методологической базы в образовательном процессе.

Для совершенствования качества подготовки специалистов в соответствии с целями и задачами колледжа по специальностям «Вычислительная техника и программное обеспечение» и «Информационные системы» квалификации «техник- программист» используются учебно-методические комплексы дисциплин и Информационный - коммуникационный центр.

Работа Информационно-коммуникационного центра направлена на повышение квалификации и мастерства преподавателей, среди них наиболее распространенными

являются такие формы повышения ИКТ – компетентности, как школы педагогического мастерства и наставничество, обучающие семинары, конкурсы с применением ИКТ.

В учебном процессе используются закрепленные расписанием лекционные залы и учебные аудитории, для проведения лабораторно -практических занятий имеются компьютерные классы, а также библиотека с читальным залом с подключением к сети интернет и книжным учебным фондом.

Закрепленные учебные аудитории отвечают действующим требованиям санитарных норм, противопожарной безопасности и квалификационным требованиям государственных общеобязательных стандартов, предъявляемым к деятельности учреждений образования.

Имеющиеся аудитории и компьютерные классы обеспечивают потребности учебного процесса и позволяют организовать обучение по специальностям в две смены.

Учебный корпус колледжа обеспечен горячей и холодной водой, городским централизованным отоплением.

Количество учебных аудиторий закрепленных к этой специальности 16 аудиторий.

**Таблица 5 Общие сведения об аудиторном фонде специальностей**

№	Кабинеты	Характеристика ПК	Программы
1	№101, Интернет-технология и Web-программирования <u>64,2 кв.м</u>	14 ПК Intel (R) Core (TM) i5-2310 CPU, принтер HP LaserJet P2055dn, мультимедийный проектор EPSON, интерактивная доска Memory Specialist	OC Windows 7, Rational Rose, Delphi, WAMP сервер, C++, Adobe Photoshop, Corel Draw, NC
2	№201, Операционные системы и программного обеспечения <u>33,7 кв.м</u>	8 ПК, принтер	OC Windows 7, Rational Rose, Delphi, WAMP сервер, C++, Adobe Photoshop, Corel Draw, NC
3	№207, Автоматизация акпараттык жүйелерди бағдарлама-мен қамтамасыздандыру <u>48,2 кв.м</u>	15 ноутбук HP Pro, моноблок, 1 ПК, мультимедийный проектор EPSON EB-465i, магнитно-маркерная доска DATAZONE Учебные стенды 1 шт	OC Windows 7, Rational Rose, Delphi, WAMP сервер, C++, Adobe Photoshop, Corel Draw, NC, OC Unix/Linux
4	№301а, Основы объектно-ориентированного программирования <u>41, 4 кв.м</u>	8 ноутбуков, 1 моноблок, мультимедийный проектор, проекционная доска	OC Windows 7, Rational Rose, C++, WAMP сервер, Adobe Photoshop, Corel Draw, NC, OC Unix/Linux
5	№301б, Основы объектно-ориентированного программирования <u>41, 4 кв.м</u>	10 ПК Intel (R) Celeron CP Учебные стенды 1 шт	OC Windows 7, Rational Rose, WAMP сервер, Delphi, Adobe Photoshop, Corel Draw, NC
6	№302а, Телекоммуникация мен желілер <u>33, 9 кв.м</u>	14 ПК Intel (R) Core (TM) 2 DUO CPU E 4500	OC Windows 7, Rational Rose, WAMP сервер, Delphi, Adobe Photoshop, Corel Draw, NC
7	№302б, Сети и телеком-муникаций <u>33,9 кв.м</u>	10 ПК Pentium Dual- Core CPU E, принтер HP	OC Windows 7, Rational Rose, WAMP сервер, Delphi, Adobe Photoshop, Corel Draw, NC
8	№303а, Компьютерная геометрия и графика <u>31,6 кв.м</u>	11 ПК AMD FX™ - 4130 Quad-Core	OC Windows 7, Rational Rose, WAMP сервер, C++, Adobe Photoshop, Corel Draw, NC
9	№303б, Компьютерная геометрия и графика	11 ПК Pentium® Dual Core CPU E 5300	OC Windows 7, Rational Rose, WAMP сервер,

	<u>31,6 кв.м</u>		Delphi, Adobe Photoshop, Corel Draw, NC
10	№305, Основы микро-процессорной техники <u>49,0 кв.м</u>	10 ноутбук ASUS, моноблок, 1 принтер Canon мультимедийный проектор LCD, интерактивная доска Promethan Учебные стенды 3шт	OC Windows 7, Rational Rose, Delphi, WAMP сервер, Adobe Photoshop, Corel Draw, NC.
11	№400«Основы автоматике» <u>16,0 кв.м</u>	Всего 11 компьютеров: 2 компьютер-4GB озу HDD 500 GB; 8 компьютер- 2 GB озу HDD 500 GB; 1 компьютер -1GB озу HDD 160 GB; сервер-1 шт.	OC Windows 7, Electronics Workbench (EWB), Delphi, AutoCad, Emu8086, CiscoPaket, Delphi, C++, Adobe Photoshop, Corel Draw
12	402«Телекоммуникациялар мен желілер» <u>53,1 кв.м</u>	Всего 10 компьютеров: 7 компьютер ОЗУ 1 GB HDD 80/120/250 GB; 3 компьютер- ОЗУ 512 HDD 80/120/250GB; Интерактивная доска, 4 учебные макеты, Проектор –Epson-порт Принтер-1 шт.- HP Lazer P 1005	OC Windows 7, Electronics Workbench (EWB), Delphi, AutoCad, Emu8086, CiscoPaket, Delphi, C++, Adobe Photoshop, Corel Draw
13	403«ЭЕМ-нын периферия-лык құрылғылары» <u>49,4 кв.м</u>	Всего 11 компьютеров: Model: марка S19A 100N 1 мультимедийные проекторы; Интерактивная доска; 11 учебные макеты	OC Windows7, (EWB) Electronics Workbench, Delphi, AutoCad, Emu 8086, Delphi, C++, Adobe Photoshop, Corel Draw
14	404«Информатика және микросызба техника» <u>47,3 кв.м</u>	10 компьютеров-Озу 1 GB HDD 80/120/250 GB; Проектор -BENQ 10-учебные макеты Интерактивная доска	OC Windows 7, Electronics Workbench (EWB), Delphi, AutoCad, Emu8086, Delphi, C++, Adobe Photoshop.
15	405«Қоректену кезі, электрорадиоөлшеуіш және электротехника негіздері. Импульсті техника мен электроника» <u>47,0 кв.м</u>	Лабораторные стенды «Электрліктізбектер және электроника негіздері» и 5 читальные макеты ЭЦ и ОЭ-НРМ ЭО и ОЭ-НРМ ЭТ и ОЭ-НРМ ЭЦ-НР5. ОЭ-НРМ Проектор, Интерактивная доска	OC Windows 7, (EWB) Electronics Workbench, Delphi, AutoCad, Adobe Photoshop, Corel Draw
16	304«Электронды есептеуіш машиналар және микропроцессорлар» <u>48,8 кв.м</u>	9 Монитор - Philips LED 19; 1 Монитор- LOC N95OS; 11 Системный блок- Intel core I5-3330 CPU 3.00GHz ОЗУ 4Гб видеокарта Nvidia; 1 Проектор -ERSON; 1Интерактивная доска-Memory Special	OC Windows 7, Rational Rose, Delphi, WAMP сервер, C++, Adobe Photoshop, Corel Draw, NC, OC Unix/Linux

В библиотечном фонде имеется в наличии и используется в учебном процессе большое количество различных изданий, необходимых в качестве дополнительной литературы по всем дисциплинам, изучаемым на специальностях. Учебный процесс обеспечен справочно-библиографической литературой, периодическими изданиями (газетами, журналами) по профилю основных образовательных программ, в том числе зарубежными, с которыми студенты могут работать в читальных залах библиотеки.

На кафедрах разработаны УМКД по специальным дисциплинам, которые ежегодно дополняются и обновляются новыми материалами и новейшей информацией востребованных в IT специальностях.

Безусловно, в колледже создана среда обучения, способствующая формированию профессиональных компетенций на основе базовых компетенций, учитывающая индивидуальные потребности и возможности обучающихся, создающая возможности для реализации полученных в процессе обучения профессиональных навыков.

**Таблица 6 Фонд учебной и научной литературы**

Учебные годы	Количество учебных литературы	Читателю предназначили одного	Показатель электронных учебников
2013-2014	21276	36	60%
2014-2015	47582	52	70%
2015-2016	47595	52	70%

Значительная часть учебной и учебно - методической литературы представлена для изучения обучающимся в электронно - библиотечных системах и других электронных ресурсах. Обеспеченность в целом на одного обучающегося составляет более 140 экз., степень новизны 5 - 6% ежегодно от общего количества экземпляров.

Все общеобразовательные дисциплины обеспечены литературой, изданной не позднее 10-летнего срока давности – 60% изданий от общего количества экземпляров.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- уровнем доступности библиотечных ресурсов полностью удовлетворены – 91,1%;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 75,6% полностью удовлетворены и 20 % частично удовлетворены и 4,4 % частично неудовлетворены;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 57,8 % полностью удовлетворены и 33,3 % частично удовлетворены.

Отличительной особенностью материального оснащения данных образовательных программ является то, что по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и «Информационные системы (по областям применения)» имеется оборудованные учебные мастерские.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- организация ТиПО создает среду обучения, содействующих формирований базовых, профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся;
- организация ТиПО создает условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике;
- организация ТиПО проводит оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП;
- технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы;
- академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся;
- свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам;
- руководство ОП продемонстрировала отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП.

**Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что в учебном заведении:**

- не своевременное обновление книжного фонда, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения.

***ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 7 сильных позиций, 7– удовлетворительных и по 1 предполагается улучшение. В связи этим ВЭК НААР рекомендует:***

- расширить использование информационных систем в целях улучшения автоматизации учебного процесса;
- пополнить библиотечный фонд по аккредитуемым специальностям учебной литературой, в том числе на английском языке;
- расширить мощность медицинского пункта до возможности оказания одновременной первой помощи до 10 человек;
- соблюдать все СНиПы и нормы РК для учреждений образования. Привести в соответствие со СНиП режим освещенности в учебном корпусе и общежитии.

#### ***4.6. Стандарт «Стандарты в разрезе специальностей»***

Содержание подготовки специалистов разных уровней связано со следующими показателями, такими, как продолжительность (срок) обучения, соотношение теоретической и практической подготовки, соотношение объема и содержания профессиональной и специальной подготовки. В этой связи, одна из основных задач, стоящих перед современным образованием это воспитание и обучение разносторонне развитой личности обучающегося наравне с его профессиональным становлением.

Основными предпосылками такого перехода являются следующие:

1. Практическая деятельность ГКПК «Алматинский Государственный политехнический колледж» по реализации подготовки обучающихся по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» и «Информационные системы» квалификация «техник-программист» в соответствии с существующим стандартом, который был разработан в 2009 г.

2. Деятельностью колледжа по формированию системы знаний по специальностям «Вычислительная техника и программное обеспечение» и «Информационные системы» квалификация «техник- программист» проведен I региональный форум работодателей IT-компаний «IT СПЕЦИАЛИСТ - ДВИГАТЕЛЬ БУДУЩЕГО» где обсуждались вопросы государственной политики в области подготовки кадров для IT-компаний, а также по осуществлению долговременного сотрудничества с IT-компаниями для подготовки высококвалифицированных специалистов, соответствующих требованиям современного рынка труда в области информационных технологий, координация совместной деятельности в интеграции учебной, научной и производственной составляющих учебного процесса, обобщение и распространение опыта лучших специалистов IT- компаний.

Для обучения практическим навыкам заключены договора с базами практик:

АО «Национальный центр информатизации», УВД ОМП Ауезовского района города Алматы, ТОО «Центр информационных технологии», КГУ «Школа-гимназия №123» им.Кожа Ахмета Яссауи, ТОО ПФ «Метако», ТОО «Alem-ProjectManagement», ТОО «Горсвязь».

Колледж тесно взаимодействуя с Палатой предпринимателей г. Алматы заключил трехсторонии договора на дуальное обучение студентов с крупными предприятиями города такими, как АО «Национальный центр информатизации», УВД ОМП Ауезовского района города Алматы, ТОО «Центр информационных технологии», ТОО ПФ «Метако», ТОО «Alem-ProjectManagement», ТОО «Горсвязь».

***Сильными сторонами ОП являются:***

- с целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе

теоретической подготовки программа образования включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.;

- экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.);
- использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п..

**Слабыми сторонами ОП не выявлены.**

***ВЭЖ отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 сильных позиций и 2- удовлетворительную позицию. В связи с чем ВЭЖ НААР рекомендует:***

- улучшить качество информационной среды обучения, в которую входит технологическая поддержка, академическая доступность, академические консультации, профессиональная ориентация, персонафицированные интерактивные ресурсы и др.;
- расширить использование информационных систем в целях улучшения автоматизации учебного процесса.

НААР

## ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.	+			
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.			+	
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.	+			
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП		+		
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.		+		
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы	+			
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		

9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
9.4	анализа эффективности изменений		+		
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП	+			
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП	+			
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс			+	
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+		
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой	+			
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+			
<b>ИТОГО</b>		<b>7</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Специфика образовательной программы»</b>					
<b>Критерии оценки: содержание ОП</b>					
19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества		+		
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+		

21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников	+			
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста	+			
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами		+		
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+		
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей	+			
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей		+		
<b>Критерии оценки: индивидуализация ОП</b>					
27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения		+		
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса		+		
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП		+		
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+		
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП		+		
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся	+			
<b>Критерии оценки: оценка результатов обучающихся</b>					
33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки			+	
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы	+			
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин		+		

37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны		+		
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях	+			
<b>Критерии оценки: методика обучения</b>					
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося	+			
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей		+		
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс	+			
<b>ИТОГО</b>		8	15	1	
<b>Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»</b>					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин		+		
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе		+		
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ	+			
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе	+			
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания	+			
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки		+		
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов	+			
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+		
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива	+			
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения		+		
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
<b>ИТОГО</b>		6	5		

Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения	+			
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения		+		
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.	+			
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)		+		
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений	+			
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности		+		
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения	+			
<b>ИТОГО</b>		<b>5</b>	<b>5</b>		
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.		+		
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся	+			
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике	+			
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП	+			

69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы	+			
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам		+		
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся	+			
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них		+		
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения			+	
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП	+			
<b>ИТОГО</b>		<b>7</b>	<b>7</b>		
<b>«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»</b>					
<b>Образование</b>					
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся				
72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования				

72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения				
72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения				
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения				
<b>Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право</b>					
73	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях				
74	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:				
74.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда				
74.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке				
74.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.				
<b>Естественные и технические науки</b>					
75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				

75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.	+			
75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)	+			
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации		+		
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.	+			
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.		+		
<b>Итого</b>		3	2		
<b>Искусство</b>					
76	Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)», «Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям				
76.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.				
76.2	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства				
76.3	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации				
76.4	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки				
76.5	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности				
76.6	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:				

76.6.1	экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)				
76.6.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				
76.6.3	проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
76.7	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся				
<b>ИТОГО</b>					
<b>ИТОГО В ОБЩЕМ</b>		36	47	4	

наар